 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1


Nr. înreg. 1071/ 19.05. 2020

PROCEDURA OPERATIONALA




MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE


P.O. AD. 07

Ediția I - 21.05.2020, Revizia 1

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1


**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau,
după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operationale**

Nr. Crt	Elemente privind responsabilii/ operatiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5	
1	Elaborat	Condoiu Iulian	Administrator	19.05.2020	
2	Verificat	Prof. Ciorecan Elena Gilda	Comisia SCIM	20.05.2020	
3	Aprobat	Prof. Voinescu Vasile	Director	21.05.2020	





 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1


Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
1.1.	Editia 1	-		21.05.2020
1.2	Revizia 1			

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

Lista persoanelor la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	
1	Informare/ Aplicare	1	Administrativ	Adminis- trator	Condoiu Iulian	21.05.2020	
2	Aprobare	2	Director	Director	Prof. Voinescu Vasile	21.05.2020	
3	Verificare	1	Comisia SCIM	Presedinte	Prof. Ciorecan Elena Gilda	21.05.2020	
4	Arhivare	1	Administrativ	Adminis- trator	Condoiu Iulian		

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

1. Scopul procedurii operationale

1.1 Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate


Stabilirea metodologiei privind măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV-2 a elevilor /personal didactic/personal didactic auxiliar/personal nedidactic în unitate (pregătire suplimentară a elevilor, încheiere situație școlară, Examenele naționale

1.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

Procedura are scopul de a realiza: un set de reguli clare cu privire la accesul în incinta Coelgiului Național Pedagogic "Ștefan Velovan" Craiova.

1.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului, prin faptul că, procedurarea activității permite aplicarea acesteia de către orice alt salariat care îl înlocuiește pe cel în funcție la data elaborării prezentei proceduri.

1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în luarea deciziei. Operațiunea atentă de verificare a documentației este un real sprijin pentru audit sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare, dar și pentru managerul unității în luarea deciziei pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Coelgiului Național Pedagogic "Ștefan Velovan" Craiova.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

2. Domeniul de aplicare a procedurii operationale

2.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operatională

Măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV-2 a elevilor, personalului didactic și nedidactic în incinta Coelgiului Național Pedagogic "Ștefan Velovan" Craiova pentru realizarea activității de pregătire suplimentară a elevilor, încheiere situație școlară, Examenele naționale

2.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de activitatea procedurată este inițiată de:


Personalul unității de învățământ

2.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată:

Prevenirea și combaterea îmbolnăvirii cu SARS COV-2.

2.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

- compartimentele furnizoare de date sunt: toate compartimentele;
- beneficiarul rezultatelor acestei activități procedurate: toate compartimentele;
- compartimentele implicate: sunt toate compartimentele.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

3. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

3.1. Reglementări internaționale

- Nu este cazul

3.2. Legislatia primară


- OMENCS nr. 5079 / 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 98 /1994, privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică, republicată.
- Ordinul nr. 4267/841/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ
- Ordinul nr. 3.577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;

3.3. Legislatia secundară

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității.

- Hotărâri CA:

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1


4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau termenul dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual;
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată;
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate;

4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	OTC	ordonator terțiar de credite
2.	OPC	ordonator principal de credite
3.	AP	administrator patrimoniu
4.	Ct	contabilitate
5.	E	elaborare
6.	V	verificare
7.	Ap	aprobare

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

5. Descrierea procedurii operationale

5.1. Generalități

Elevii din clasele terminale, vor reveni în unitatea de învățământ pentru două săptămâni. Vor avea loc doar activități de pregătire și consiliere pentru examenele naționale. Revenirea în unitatea de învățământ va fi una prudentă și controlată pentru a preveni răspândirea îmbolnăvirilor cu Covid-19. Pentru elevii care au probleme de sănătate sau care prezintă riscuri de îmbolnăvire, prezența la cursuri va fi interzisă.

5.2 Documente utilizate

5.2.1 Lista și proveniența documentelor


- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri sunt cele enumerate la pct. 3.

5.2.2 Conținutul și rolul documentelor

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a reglementa modalitatea de implementare a activității procedurate.

5.2.3 Circuitul documentelor

- Pentru asigurarea condițiilor necesare cunoașterii și aplicării de către salariații unității a prevederilor legale care reglementează activitatea procedurată, elaboratorul va difuza procedura conform listei cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

5.3 Resurse necesare

5.3.1 Resurse materiale

- Computer, Imprimantă, Copiator, Consumabile (cerneală/toner), Hartie xerox, Dosare

5.3.2 Resurse umane

- Conducătorul unității, Compartimentele prevazute in organigrama unității.

5.3.3 Resurse financiare

- Conform Bugetului aprobat al unității

5.4 Modul de lucru


5.4.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Operațiunile și acțiunile privind activitatea procedurată se vor derula de către toate compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezenta procedură.

5.4.2 Derularea operațiunilor și acțiunilor activității


Conducerea unității de învățământ răspunde de implementarea acțiunilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS-CoV-2 și de organizarea și desfășurarea activităților, pe baza unui program, în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor, conducerea unității de învățământ se consultă, după caz, cu: reprezentanții inspectoratului școlar, consiliul de administratie, consiliul profesoral, reprezentanții organizațiilor sindicale, autoritățile administrației publice locale.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

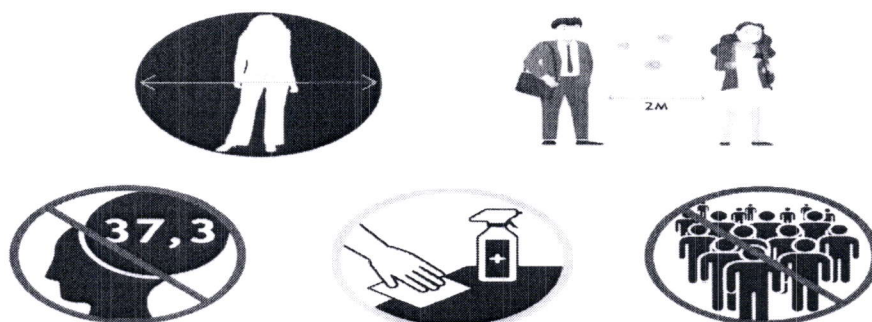
Măsuri pentru organizarea activității în actualul context epidemiologic:

- accesul în unitate trebuie organizat astfel încât să existe o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 metri între oricare două persoane apropiate;
- accesul este interzis pentru persoanele care au o temperatură corporală ce depășește 37,3 grade Celsius - temperatura va fi măsurată la intrarea în incinta unitatii;
- în situația în care un elev sau un cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic prezintă simptome sau există suspiciunea că starea sa de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ și i se va recomanda să se adreseze medicului de familie;
- participarea elevilor la activitățile de pregătire va fi decisă de părinții acestora după evaluarea încadrării în grupele de risc a elevilor sau membrilor familiilor acestora;
- elevii a căror participare le este interzisă, vor beneficia de o formă de pregătire alternativă.
- parcursul prin curtea unității până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică. Elevii vor fi însoțiți de către cadrul didactic de la accesul în unitatea de învățământ până în sala de clasă și apoi, după finalizarea activităților, vor fi conduși până la ieșire.
- la intrarea în unitatea de învățământ vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini etc.)
- se realizează curățenia și dezinfectarea pardoselilor, a obiectelor din sala de curs (pupitre/mese, scaune), a clantei ușii, cremonului de la geamuri, pervazului ferestrei, prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide, înainte și după fiecare serie de elevi prezenți la activitățile de pregătire/ candidați;
- în toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienicosanitare și de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2;
- intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare către sălile de clasă și alte încăperi sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

- unitatea de învățământ asigură permanent săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate ori de câte ori este necesar;
- elevii, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic vor purta mască de protecție pe durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau cu săpun;
- coridoarele, cancelaria, grupurile sanitare și sălile de clasă (mobilier și pardoseală) vor fi dezinfectate regulat cu substanțe biocide, în mod obligatoriu între schimburi (dacă este cazul) și la finalizarea programului;


Măsuri pentru organizarea activității în
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT




 Ministerul Educației
și Cercetării

Măsuri de prevenire și protecție în perioada desfășurării activităților de pregătire pentru elevii din clasele terminale:


- în perioada 2-12 iunie 2020, durata activităților petrecute de elevi în sălile de clasă nu va fi mai mare de 3 ore, iar pentru elevii care studiază în limbile minorităților naționale, activitatea de pregătire nu va dura mai mult de 4 ore;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

- în situația unităților de învățământ care vor realiza activitățile de pregătire în două schimburi, între acestea va fi prevăzut un interval de două ore pentru dezinfectarea/igienizarea cu substanțe biocide și aerisirea sălilor pentru o perioadă de cel puțin o oră;
- în perioada desfășurării activităților de pregătire, pauzele intermediare vor fi programate decalat, astfel încât elevii de la grupe diferite să nu interacționeze fizic;
- grupele de elevi vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților de pregătire;
- colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ;
- la sfârșitul activităților, elevii vor primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu;
- în sălile de clasă activitățile/examenele se vor desfășura prin stabilirea locurilor astfel încât să existe o distanță între elevi/candidați, pe rânduri și între rânduri, de 2 m unul față de altul;
- pupitrele/băncile vor fi individualizate/prestabilite și, de asemenea, se va asigura reprezentarea grafică a situației acestora la intrarea în sală (oglindea sălii), astfel încât să se asigure cunoașterea și intrarea/localizarea fără a parcurge toată suprafața sălii; personalul didactic/asistenții care asigură supravegherea va/vor dirija candidatul direct către locul destinat;

Unitatea de învățământ în colaborare cu autoritățile publice locale pot lua și alte măsuri suplimentare pentru prevenirea și combaterea infectării cu SARS-CoV-2 (instalarea de tuneluri de dezinfecție, lavoare suplimentare pentru spălarea mâinilor,).

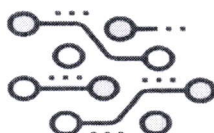
Personalul didactic va supraveghea respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

Asigurarea condițiilor igienice în sala de examen:

- asigurarea curățeniei și dezinfectării pardoselilor, a locurilor de activitate (pupitre, scaune), a clanțelor, a mânerelor de la ferestre, a pervazurilor - prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de candidați;
- aerisirea sălii, înainte de examen, pentru o perioadă de cel puțin 30 de minute;
- stabilirea locurilor se va face păstrând o distanță între candidați, pe rânduri și între rânduri, de 2 metri;
- pe toată durata examinării se vor respecta regulile generale ale unei conduite sănătoase (distanțarea socială, evitarea atingerii nasului cu mâna, a ochilor și a gurii, strănutul în pliul cotului/batista de unică folosință, evitarea contactelor directe cu cei din jur).


Măsuri de prevenire și protecție în perioada în perioada
SUSȚINERII EXAMENELOR



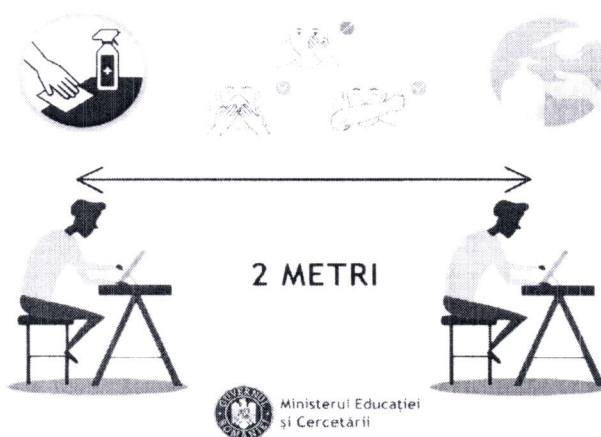
Nume și Prenume
Proba 1



Ministerul Educației
 și Cercetării


 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

Condiții igienice în sala de
CURS / EXAMEN




5.4.3. Valorificarea rezultatelor activității

Rezultatele activității vor fi valorificate de toate compartimentele din unitate.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1


6. Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii

Nr. crt.	Compartimentul/ Operatiunea	Administrator	Comisia SCIM	Director	Arhiva
1	Administrator	E			
2	Presedinte SCIM		V		
3	Director			Ap	
4	Administrator				Ah




 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

7. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Rev.	Data reviziei	Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	1	Data din PO	-	-	-	Actualizare OSGG Nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului Controlului Intern	


 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE Cod: P.O.Ad. 07		Revizia 0 Exemplar nr. 1
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA			

8. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		Semnătura	Data
				Semnătura	Data	Semnătura	Observații		
1.	Administrativ	Condoiu Iulian			21.05.2020				
2.	SCIM	Prof. Ciorecan Elena Gilda			21.05.2020				
3.	Director	Prof. Voinescu Vasile			21.05.2020				
4.									
5.									


9. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	Conform Procesului Verbal al Consiliului Profesorial din data de						

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 0
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă/ cod formular	Denumirea anexei/ formularului	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioadă	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A ÎMBOLNĂVIRILOR CU SARS COV-2 ÎN UNITATE	Revizia 0
COELGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN" CRAIOVA	Cod: P.O.Ad. 07	Exemplar nr. 1

11. Cuprins

Nr. Componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Coperta	
2	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	
3	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	
4	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	
5	Scopul procedurii operaționale	
6	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	
7	Documentele de referință (reglementări) aplicabile procedurii operaționale	
8	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	
9	Descrierea procedurii operaționale	
10	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
11	Formular evidență modificări	
12	Formular analiză procedură	
13	Lista de difuzare a procedurii	
14	Anexe, înregistrări, arhivări	
15	Cuprins	