



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

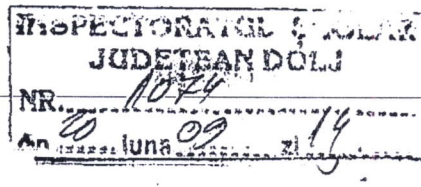
DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT  
PPREUNIVERSITAR

Nr. 6039/297/09.09.2020

Se aprobă,

SECRETAR DE STAT

Rodica Luminița BĂRGA



Către INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția: Doamnei/domnului inspector școlar general

În anul școlar 2020 - 2021, Ministerul Educației și Cercetării va continua derularea Programului național de protecție socială "Bani de liceu", conform legislației în vigoare.

Actele normative care reglementează desfășurarea acestui program se găsesc pe site-ul ministerului în categoria Programe naționale, adresa: <http://www.edu.ro/bani-de-liceu>.

Conform anexei la OMEN nr. 3125/04.02.2019 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr.4839/2004 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", calendarul de desfășurare a Programului național de protecție socială "Bani de liceu" este următorul:

- 15 septembrie - 25 septembrie - depunerea cererilor pentru Programul național de protecție socială "Bani de liceu";
- 26 septembrie - 15 octombrie - efectuarea anchetelor sociale și evaluarea eligibilității cererilor depuse;
- 25 septembrie - 16 octombrie - centralizarea cererilor, prin intermediul portalului dedicat;
- 17 octombrie - afișarea pe internet a listei beneficiarilor;
- 18 octombrie - 21 octombrie - depunerea contestațiilor;
- 22 octombrie - 25 octombrie - rezolvarea contestațiilor.

Având în vedere că afișarea listei beneficiarilor este prevăzută în data de 17 octombrie 2020, vă rugăm, ca până în data de 15.10.2020, să finalizați introducerea și verificarea datelor în aplicația "Bani de liceu".

La finalizarea introducerii datelor, Comisia "Bani de liceu" de la nivel județean/nivelul municipiului București va transmite către MEC o adresă stampilată și semnată de către președintele comisiei și inspectorul școlar general pentru confirmarea finalizării și corectitudinii datelor introduse în aplicația "Bani de liceu".

Adresa va fi transmisă pe fax la numărul 021/310.42.18 și pe email la adresele: gherghiceanu.mihaela@edu.gov.ro sau istrate.mihaela@edu.gov.ro.

DIRECTOR GENERAL,  
Daniela Elisabeta BOGDAN

DIRECTOR,  
Doru DUMITRESCU  
INSPECTOR,  
Rodica Diana CHERCIU



## "BANI DE LICEU"

### AN ȘCOLAR 2020 – 2021

Beneficiari ai Programului național de protecție socială „ Bani de liceu” sunt elevii care se află în întreținerea familiilor al căror venit brut lunar pe membru de familie realizat în ultimele 3 luni anterioare depunerii dosarului (iunie, iulie, august, 2020), este de maximum 500 lei, precum și elevii care beneficiază de o măsură de protecție, tutelă sau curatelă în cazul respectării condiției de venit prevăzut mai sus.

Cuquantumul sprijinului financiar pentru anul școlar 2020-2021 este de 250 lei/lună.

La stabilirea venitului brut lunar/membru de familie se iau în calcul toate veniturile brute cu caracter permanent realizate de membrii familiei:

- Salariile
- Veniturile din activități independente
- Pensia alimentară
- Pensia
- Pensia de urmaș
- Chiriile
- Dividentele
- Alocația de plasament
- Tichetele de masă și tichetele cadou
- Altele.

• Nu se iau în calcul:

- alocația de stat
- alocația suplimentare sau complementare
- burse de studii
- burse sociale
- alte ajutoare cu caracter social temporare.

Termenul „familie” desemnează soțul și soția sau soțul și soția și copiii lor, necăsătoriți, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Sunt necesare următoarele acte:

- Dosar cu șină de plastic;
- Cerere bani liceu( se completează la secretariat);
- Adeverințe de venit BRUT sau / și cupoane de pensie/pensie

- alimentară/pensie de urmaș în original pe ultimele trei luni (iunie, iulie, august) ale părinților/tutorilor legali și ale fraților majori care realizează venituri și locuiesc împreună cu părinții (unde este cazul);
- Certificat emis de către Serviciul Impozite și Taxe din cadrul Direcției Fiscale a primăriilor, din care să rezulte dacă membrii familiei figurează sau nu în evidența primăriei cu bunuri impozabile (case, apartamente, terenuri intravilane, autoturisme, scutere, venit, etc);
  - Adeverință din care să rezulte dacă membrii familiei figurează sau nu în proprietate cu teren agricol. Se eliberează de către primărie;
  - Declarație conturi bancare pentru membrii familiei. Nu se aplică pentru studenți, elevi, preșcolari;
  - Copii după cărțile de identitate/ certificatelor de naștere ale părinților / tutorilor;
  - Copii după cărțile de identitate / certificatelor de naștere ale fraților aflați în întreținerea părinților / tutorilor;
  - Adeverință de elev / student pentru frații care au această calitate;
  - Toate copiile vor fi însoțite de mențiunea „conform cu originalul” .
  - În caz de divorț – hotărârea de divorț în copie din care să reiasă custodia elevului și cuantumul pensiei alimentare;
  - Pentru elevii care au părinți sau întreținători legali care nu realizează niciun fel de venit lunar permanent se solicită declarație pe proprie răspundere notarială cum că nu realizează venituri (inclusiv pentru frații majori care locuiesc împreună, nu sunt elevi sau studenți și nu au venituri cu caracter permanent);
  - În cazul copiilor adoptați sau cu tutori legali este necesar actul prin care se precizează tutorele elevului – copie
  - Acte doveditoare ale statutului juridic sau medical al elevului (unde este cazul);
  - Pentru orfani se solicită copie după certificatul de deces al părintelui;
  - Adeverință care să precizeze numărul de absențe nemotivate și media generală din anul școlar precedent (elevii claselor a IX-a se vor adresa școlilor generale unde au absolvit clasa a VIII-a);
  - Anchetă socială (este efectuată de serviciul de Asistență socială din cadrul primăriilor) conform L. 416/2001.

Atenție!

Documentele depuse in copie la dosar vor fi prezentate și în original, iar pe copie se va trece mențiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagina sau act, sub care vor semna atât primitorul cât și solicitantul.

**DOSARELE SE DEPUN LA SECRETARIAT ÎN PERIOADA**

**15.09.2020 – 25.09.2020, ORELE 09,00 – 16,00**



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**  
**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "ȘTEFAN VELOVAN"**

Strada AMARADIA Nr. 72 , CRAIOVA; Telefon : 0251/552663;

Fax : 0251/553381; Email: velovancv2004 @yahoo.com

<http://cnpcv.ro>

Nr. .... / .....

**CERERE**

Pentru acordarea sprijinului financiar în cadrul  
**Programului național de protecție socială "Bani de liceu"**

1. Subsemnatul/Subsemnata (numele, inițiala tatălui, prenumele) .....  
....., fiul/fiica lui ..... și al/a .....  
domiciliat/domiciliată în ..... (str., nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul,  
localitatea) ..... ,cod postal nr. ....  
cod numeric personal ..... , CI/BI ..... , telefon/fax .....  
email ..... , elev/elevă la Colegiul National Pedagogic,,Ștefan Velovan,, din  
localitatea Craiova, județul Dolj.

2. Venitul brut lunar pe membru de familie, în ultimele 3 luni anterioare depunerii dosarului:

Venit mediu brut pe membru de familie	luna			Venit mediu brut pe membru de familie, realizat în ultimele 3 luni
	Iunie	Iulie	August	

3. Statutul juridic  orfan sau medical:  
 urmas al eroilor revoluției  
 bolnav care suferă de una dintre următoarele boli: TBC, diabet, boli maligne,  
sindrom de malabsorbție gravă, insuficiență renală cronică, astm bronsic, epilepsie, cardiopatie congenitală,  
hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, poliartrită juvenilă, spondilită anchilozantă, reumatism  
articular, handicap locomotor, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA.

4.  Am domiciliul în mediul rural.

Solicit acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu".

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu" și să fie parțial publicate, inclusiv pe Internet, cu minimum de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe propria răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte, complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca, în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez comisia despre aceste schimbări.

Semnătura reprezentantului legal

Semnătura elevului

.....

.....

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea sprijinului financiar, elevul având un venit mediu brut lunar pe membru de familie, realizat în ultimele 3 luni, de .....

Semnătura prezidentului comisiei ..... LS

NOTĂ:

Secțiunile 3 și 4 se completează numai în cazul elevilor care se află în una dintre aceste situații.

Numărul de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției de învățământ se completează de către comisia din unitatea/instituția de învățământ.